

**ACCORDO TRA IL COMUNE DI POGGIO RUSCO E IL COMUNE DI BORGIO MANTOVANO PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) MEDIANTE CONCORSO UNICO E UTILIZZO CONGIUNTO DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO**

*(omissis)*

**1) Delega ad espletamento di concorso unico**

Il Comune di Poggio Rusco delega il Comune di Borgo Mantovano ad espletare un concorso unico per l'assunzione, con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 3 unità di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori (ex Categoria C), come segue:

- n. 1 unità presso il Comune di Borgo Mantovano;
- n. 2 unità presso il Comune di Poggio Rusco.

*(omissis)*

Al Comune delegato compete:

- a) la predisposizione del bando di concorso;
- b) l'indizione del bando di concorso e la sua pubblicazione e diffusione, ai sensi della normativa vigente;
- c) la nomina della Commissione Esaminatrice, secondo le disposizioni vigenti;
- d) la cura degli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di concorso in tutte le sue fasi, ivi compresa la verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando ai fini dell'ammissione alla selezione;
- e) l'approvazione della graduatoria finale di merito e la trasmissione all'ente convenzionato;
- f) la gestione dei rapporti con i partecipanti al concorso (regolarizzazione delle domande, contenzioso, rilascio di attestazione e certificati, ecc.);
- g) la gestione delle attività connesse all'assunzione dei vincitori del concorso con riferimento ai posti per i quali è stato inizialmente bandito, in accordo con il Comune di Poggio Rusco destinatario delle stesse assunzioni.

**2) Utilizzo della graduatoria**

Il Comune di Poggio Rusco comunica al Comune delegato il referente per le comunicazioni e i rapporti connessi con la presente convenzione.

Si considerano vincitori i candidati classificati nelle prime posizioni della graduatoria in numero corrispondente ai posti messi a concorso.

La prima chiamata dei vincitori compete al comune delegato, fino alla contrattualizzazione del primo vincitore/idoneo disponibile alla presa in servizio.

Succederanno quindi due chiamate da parte del comune delegante fino alla contrattualizzazione dei successivi due vincitori/idonei disponibili alla presa in servizio.

Per le eventuali assunzioni successive, il comune delegato ed il comune delegante procederanno alternativamente a partire dalla chiamata da parte del comune delegato.

In caso di chiamata da parte del comune delegato o del comune delegante, i vincitori/idonei hanno facoltà di rinunciare ad una sede non gradita, dandone comunicazione scritta entro tre giorni dal ricevimento dell'invito a presentare la documentazione prescritta dalle norme regolanti l'accesso.

Tale facoltà può essere esercitata per una sola volta senza perdere la posizione in graduatoria in caso di successive chiamate.